

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, DI "ISTRUTTORE CONTABILE" ADDETTO AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.**

**Verbale n. 01 della Commissione Giudicatrice**

Insediamiento della Commissione e svolgimento Prova Scritta teorico pratica

Il giorno otto giugno duemilaventis, alle ore 9,00 negli uffici comunali si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali) di "Istruttore Contabile", addetto al servizio amministrativo/finanziario – Categoria C1.

Sono presenti i Signori:

Presidente: Rag. MANCUSO Antonietta, Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Valperga;

Esperto: Rag. RATTO Alessandro, Responsabile Servizi Generali e Gestionali del Comune di Agliè;

Esperto: Dott. MAGGIO Aldo, Segretario Comunale del Comune di Rivarolo Canavese;

Segretario: Rag. QUAQUATTO Antonella, dipendente del Comune di Castellamonte;

IL PRESIDENTE

Constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE PRENDE ATTO

- che il Comune di Citano, in esecuzione della determinazione del Segretario Comunale – Responsabile del servizio personale n. 3 del 19/12/2019, di avvio del procedimento di assunzione, mediante selezione pubblica per esami a tempo part-time (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 "Istruttore Contabile", addetto al Servizio Amministrativo/Finanziario, cat. C – posizione economica C1 ed approvazione del relativo bando di concorso;
- che con determinazione del Segretario Comunale – Responsabile del servizio personale n. 2 del 06/03/2020 veniva nominata la Commissione giudicatrice della selezione in parola nelle persone sopra indicate;
- che al bando di selezione è stata data sufficiente pubblicità mediante pubblicazione:
  - ❖ sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale – n. 09 del 31/01/2020;
  - ❖ all'Albo Pretorio del Comune di Citano per il periodo 31/01/2020 – 01/03/2020;
  - ❖ sul sito Internet istituzionale del Comune di Citano per il periodo di cui sopra nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso";
- che con determinazione del Segretario Comunale – Responsabile del servizio personale n. 1 del 06/03/2020 si provvedeva ad ammettere e ad escludere i candidati e precisamente:
  - ❖ candidati ammessi (in ordine alfabetico):

1	<b>ARCURI MANUELA</b>
2	<b>BIANCHETTA NADIA</b>
3	<b>BINANDO IGOR</b>
4	<b>CASTELLANO MICHELA</b>

5	<b>CHIOLINO MARIELLA</b>
6	<b>CHIUMINATTO ALICE</b>
7	<b>COLLOCA RAFFAELLA</b>
8	<b>DAVITO BOCCIA ANGELA</b>
9	<b>JORIO CLAUDIA</b>
10	<b>MAGRO STEFANO</b>
11	<b>MANGILI ELEONORA</b>
12	<b>MUSCATELLO PATRIZIA</b>
13	<b>OLIVETTO BAUDINO CESARE</b>
14	<b>PATIMO DONATELLA</b>
15	<b>QUAGLIA PATRIZIA</b>
16	<b>RONCAGLONE TET RAFFAELLA SECONDINA</b>
17	<b>SALVI MONICA</b>
18	<b>TAGLIARO SERENA</b>

- che con successiva determinazione del Segretario Comunale – Responsabile del servizio personale n. 3 del 30/04/2020 si provvedeva a rettificare l'elenco dei candidati ammessi inserendo il nominativo del Sig. Vierin Marco (erroneamente escluso) e quindi l'elenco ammessi veniva integrato come di seguito:
  - ❖ candidati ammessi (in ordine alfabetico):

1	<b>ARCURI MANUELA</b>
2	<b>BIANCHETTA NADIA</b>
3	<b>BINANDO IGOR</b>
4	<b>CASTELLANO MICHELA</b>
5	<b>CHIOLINO MARIELLA</b>
6	<b>CHIUMINATTO ALICE</b>
7	<b>COLLOCA RAFFAELLA</b>
8	<b>DAVITO BOCCIA ANGELA</b>
9	<b>JORIO CLAUDIA</b>
10	<b>MAGRO STEFANO</b>
11	<b>MANGILI ELEONORA</b>
12	<b>MUSCATELLO PATRIZIA</b>
13	<b>OLIVETTO BAUDINO CESARE</b>
14	<b>PATIMO DONATELLA</b>
15	<b>QUAGLIA PATRIZIA</b>
16	<b>RONCAGLONE TET RAFFAELLA SECONDINA</b>
17	<b>SALVI MONICA</b>
18	<b>TAGLIARO SERENA</b>
19	<b>VIERIN MARCO</b>

- della verifica dell'inesistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, come risulta dalla dichiarazione allegata al presente verbale, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 487/94;
- che, essendo il numero dei candidati di poco superiore a 15, non si procederà a sottoporre i candidati stessi alla prova preselettiva;
- che i criteri per l'espletamento della selezione in parola sono quelli previsti nel bando di selezione come sopra approvato.

## LA COMMISSIONE

stabilisce all'unanimità i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio alle prove:

- **il punteggio verrà espresso in quarantacinquesimi;**
- **saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova teorico-pratica una votazione di almeno 31,5/45.**
- **il punteggio finale sarà ottenuto dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova teorico pratica e nella prova orale.**

Esaminate le materie previste dal bando di selezione per la prima prova scritta, prepara n. 3 tracce così come risultano nel testo allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Chiude le tre tracce in tre buste sigillate e firmate sui lembi di chiusura dai membri della Commissione.

Si trasferisce quindi alle ore 9,45 nel salone pluriuso consiliare del comune di Cintano sito in Via Giachetti, dove si svolgerà la prova ed insediatasi, procede all'appello dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta. L'identificazione degli stessi avviene mediante riscontro con idoneo documento di identità come dal prospetto allegato al presente verbale (Allegato A).

Si dà atto che alle ore 10,00 risultano presenti i seguenti candidati:

NOMINATIVO
<b>ARCURI MANUELA</b>
<b>CHIOLINO MARIELLA</b>
<b>DAVITO BOCCIA ANGELA</b>
<b>MAGRO STEFANO</b>
<b>MANGILI ELEONORA</b>
<b>QUAGLIA PATRIZIA</b>
<b>SALVI MONICA</b>
<b>TAGLIARO SERENA</b>

Risultano assenti:

**BIANCHETTA NADIA**  
**BINANDO IGOR**  
**CASTELLANO MICHELA**  
**CHIUMINATTO ALICE**  
**COLLOCA RAFFAELLA**  
**JORIO CLAUDIA**  
**MUSCATELLO PATRIZIA**  
**OLIVETTO BAUDINO CESARE**  
**PATIMO DONATELLA**  
**RONCAGLONE TET RAFFAELLA SECONDINA**  
**VIERIN MARCO**

## LA COMMISSIONE

Accerta che i candidati siano collocati in modo che siano rispettate le distanze di sicurezza e in maniera tale da non poter comunicare tra loro e dà i seguenti avvertimenti:

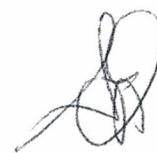
- durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice;
- la prova consiste nella soluzione di **4 quesiti** riportati su un foglio A4 predisposti dalla Commissione esaminatrice;
- i concorrenti non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; non possono consultare testi di legge; non possono utilizzare cellulari, smartphone, tablet o qualsiasi dispositivo informatico;
- il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova, è escluso dal concorso; nel caso in cui risulti che uno o più concorrenti abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i concorrenti coinvolti;
- è vietata l'apposizione di qualunque segno di riconoscimento che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato;
- ai singoli concorrenti viene consegnato il seguente materiale:
  - una busta grande
  - una busta piccola
  - un foglietto bianco con timbro del Comune di Cintano
  - un foglio A4 contenenti il testo della prova
  - una biro di colore blu
  - due fogli di protocollo a righe;
- viene comunicato ai candidati che la prima prova scritta sarà superata con il raggiungimento di una votazione di almeno 31,5/45 ;
- il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova sarà pari a 2,00 ore;
- il concorrente dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, mette i 2 fogli protocollo e il foglio A4 contenente i quesiti della prova nella busta grande, scrive il proprio cognome e nome sul foglietto bianco riportante il timbro del Comune e lo chiude nella busta piccola; pone quindi la busta piccola nella grande che richiude e consegna il tutto e la biro, ad un membro della Commissione.

## IL PRESIDENTE

Dato atto dell'integrità delle buste di colore bianco, sigillate e firmate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione, invita quindi un concorrente a scegliere una delle tre buste sigillate contenenti le tre prove da svolgere. Si offre il candidato Sig.ra TAGLIARO Serena, che, alle ore 10,14, sceglie la busta contenente la traccia n. 3 allegata al presente verbale, insieme alle prove non estratte.

A seguito della scelta, il segretario ed un componente della Commissione provvedono a predisporre 8 copie della traccia estratta: le stesse vengono distribuite ai concorrenti assieme al materiale di cui sopra.

Accertata l'ora (10,25) dà inizio alla prova ed avverte i concorrenti che il termine per la consegna degli elaborati scadrà alle ore 12,25.



IL PRESIDENTE

Dà atto che la prova è proceduta regolarmente, sempre con l'assistenza di tutti i membri della Commissione, e che per le ore 12,05 tutti gli elaborati sono stati consegnati.

Tutti gli elaborati vengono chiusi in una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura dai commissari e dai candidati Sigg.ri DAVITO BOCCIA Angela e MAGRO Stefano.

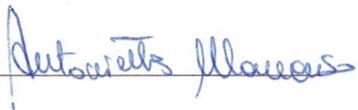
LA COMMISSIONE

Espletate le incombenze sopra descritte, determina di riconvocarsi per le ore 12,20 del giorno 8 08/06/2020 per la correzione della prova scritta.

La seduta termina alle ore 12,10.

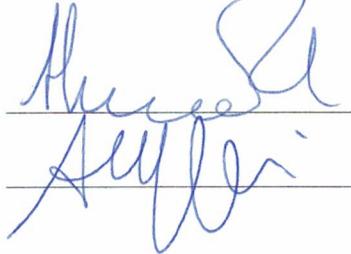
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



---

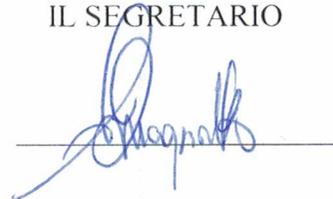
GLI ESPERTI



---

---

IL SEGRETARIO



---